



Curriculum Vitae Europass Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Guya Berti**
Indirizzo(i) 7, Piazza Valdelsa 50127, Florence (ITALY)
Telefono(i) +39 055 2671453
Fax +39 055 2671404
E-mai guya.berti@promofirenze.com
Cell. +39344329881

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 29/05/1973

Sesso F

Occupazione desiderata/Settore professionale Internazionalizzazione delle PMI attraverso ideazione, organizzazione e gestione di iniziative, eventi e progetti, anche complessi, quali fiere, eventi commerciali e istituzionali, incoming, missioni commerciali.

Esperienza professionale

Date Da Agosto 1999 a ora
Lavoro o posizione ricoperti **Project Manager – Promofirenze, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Firenze**

Principali attività e responsabilità

1999 - 2000

- Gestione attività seminaristica a supporto e formazione delle imprese.
SEMINARI
English for the International Fairs: ciclo di incontri formative per comunicare correttamente L'immagine della propria azienda all'estero. Marzo 2000
Club Euro: ciclo di incontri formativi a favore delle imprese interessate all'adeguamento all'Euro Realizzato in collaborazione con Unioncamere Toscana.
Azioni positive per l'imprenditoria femminile: ciclo di incontri formativi nell'ambito della legge 215 finanziato dal Ministero dell'Industria del Commercio e dell'artigianato. Maggio 2000
- Gestione spazi showroom per l'esposizione dei prodotti delle imprese artigianali fiorentine

2000 – 2015

- Organizzazione di manifestazioni fieristiche, missioni commerciali, incoming, eventi autonomi per favorire l'internazionalizzazione delle imprese fiorentine:

ATTIVITA' FIERISTICA:

Moda Italia Giappone – mostra autonoma dell'abbigliamento, la pelletteria e la calzatura - Tokyo Osaka, organizzazione e assistenza in loco in collaborazione con l'Istituto per il commercio Estero; edizioni gennaio e luglio 2001, 2002, 2003, 2004, 2010, 2011

Naffem – fiera della pellicceria e abbigliamento in pelle, Montreal ed. 2001 organizzazione e assistenza in loco

Asia Pacific Leather Fair – fiera settore conciario, ed. aprile 2001 e 2007 organizzazione e assistenza in loco

Ambiente Japan – fiera settore oggettistica per l'arredo, ed. giugno 2001 e 2007 Tokyo, organizzazione e assistenza in loco

Principali attività e responsabilità

FIAM Valencia – fiera settore illuminazione, settembre 2001 e 2002 , Valencia, organizzazione e assistenza in loco

Ambiente Rossjia - fiera settore oggettistica per l'arredo e regalo, ottobre 2002, Mosca organizzazione e assistenza in loco in collaborazione con Messe Frankfurt

Hong Kong Gift and Premium - fiera settore oggettistica per l'arredo e regalo, ed. aprile 2002 e 2003, Hong Kong, organizzazione e assistenza in loco in collaborazione con l'Istituto per il commercio estero.

Osaka International Trade Fair – fiera sul commercio internazionale, organizzata nell'ambito degli eventi dell' "Italia in Giappone", maggio 2002, Osaka, organizzazione e assistenza in loco

TCF International – fiera del settore oggettistica e complemento d'arredo, maggio 2002 Melbourne, organizzazione e assistenza in loco

Chic – fiera settore abbigliamento ed accessori moda, marzo 2003, Pechino, organizzazione

Maison & Objet – fiera settore oggettistica per l'arredo e regalo, settembre 2003, Parigi, organizzazione e assistenza in loco

Moda Italia Mosca - mostra autonoma dell'abbigliamento, pelletteria e calzatura, maggio 2003, Mosca, organizzazione e assistenza in loco in collaborazione con l'Istituto per il commercio Estero;

Piel Espana – fiera abbigliamento in pelle e pellicceria, settembre 2004, Barcellona, organizzazione e assistenza in loco;

Pret a Porter – fiera abbigliamento e accessori moda, ed. settembre 2004 e 2005 Parigi, organizzazione e assistenza in loco;

New York International Gift Fair – fiera dell'oggettistica e del complemento d'arredo, ed agosto e gennaio 2005, 2007, New York, organizzazione;

Ambiente Francoforte – fiera dell'illuminazione, oggettistica, arredo e regalo, ed. gennaio 2007, Francoforte, organizzazione e assistenza in loco in collaborazione con Messe Frankfurt

Interior Lifestyle Shanghai – fiera del settore complemento d'arredo organizzata nell'ambito dell'Accordo di Programma ICE/Unioncamere 2006/2007, ed. settembre 2007, Shanghai, organizzazione;

Heimtextil – fiera settore tessuti per la casa e tappezzeria, ed. gennaio 2007, Francoforte, organizzazione;

Index – fiera settore arredo e complemento, novembre 2007, Dubai, organizzazione;

Obuv Mir Kozhi – fiera della calzatura, ottobre 2007, marzo 2009 e 2011, Mosca, organizzazione;

Promopel – mostra autonoma settore pelletteria, aprile 2007, Tokyo/Osaka, organizzazione;
Kiev Expo Furniture – fiera del complemento d'arredo, ed. marzo 2009 e 2011, Kiev, organizzazione;
Shoes from Italy – fiera della calzatura, ed. maggio 2009 e febbraio 2011, Mosca, organizzazione;
Consumexpo – fiera dei beni di consumo, gennaio 2010, Mosca, organizzazione;
JA New York – fiera della gioielleria, ed. luglio 2010 e 2011, New York, organizzazione;
BTO – Buy Tourism Online – fiera convegno per il mondo del turismo online, gestione dello speakers desk, ufficio preposto all'organizzazione dei viaggi e del soggiorno degli speakers nazionali ed internazionali che prendono parte alla manifestazione, Firenze edizione 2013, 2014, 2015.

MISSIONI COMMERCIALI, INCOMING, EVENTI SPECIALI:

Firenze ai Grandi Magazzini Matsuzakaya – Italian Fair itinerante incentrata sulla città di Firenze organizzata all'interno della catena dei grandi magazzini Matsuzakaya. Durante la manifestazione, oltre alla vendita dei prodotti delle aziende in apposite aree del grande magazzino, erano presenti artigiani che mostravano la creazione dei prodotti tipici della tradizione fiorentina; Tokyo, Osaka, Nagoya, 2002, 2003. Gestione del progetto, contatti con le aziende, organizzazione incoming compratori giapponesi, gestione spedizione, assistenza in loco
Incoming Tour Operator Indiani: ricerca e selezione degli operatori indiani, ricerca aziende italiane, organizzazione viaggio e soggiorno, creazione agende appuntamenti. Firenze febbraio 2002

Firenze ai Grandi Magazzini Takashimaya – fiera itinerante all'interno dei Grandi Magazzini Takashimaya, Yokohama 2005, Contatti con le aziende, organizzazione incoming compratori giapponesi, gestione spedizione, assistenza in loco

Firenze ai Grandi Magazzini Mitsukoshi - fiera itinerante all'interno dei Grandi Magazzini Mitsukoshi, Tokyo 2007, Contatti con le aziende, organizzazione incoming compratori giapponesi, gestione spedizione;

Ipermercati Auchan - organizzato in collaborazione con la Camera di Commercio Italiana di Marsiglia in occasione delle Giornate Promozionali Europee per promuovere a livello nazionale, nei 120 Auchan di Francia, i prodotti innovativi europei del settore agroalimentare. Contatti con le aziende, spedizione merce e assistenza in loco. Marsiglia ottobre 2004;

Firenze in viaggio per l'Europa – organizzato con la collaborazione della Camera di Commercio Italiana per la Svizzera e Cisalpino, presentazione dei prosciutti italiani all'interno della stazione centrale di Zurigo ed organizzazione di incontri B2B tra aziende italiane dell'agroalimentare e importatori svizzeri. Recruiting e gestione delle imprese, organizzazione area espositiva, organizzazione incontri bilaterali, gestione viaggio e soggiorno. Zurigo, ottobre 2004.

Incoming multisetoriale imprenditori giapponesi: in collaborazione con la Camera di Commercio di Kyoto. Contatto con le aziende italiane, organizzazione agende appuntamenti. Firenze, settembre 2004

Gemellaggio tra il Mercato di San Lorenzo e il Mercato Nishiki di Kyoto: in collaborazione con il Comune di Firenze gestione operatori di San Lorenzo, contatti con gli operatori del mercato di Nishiki, gestione spedizione merce e viaggio operatori in Giappone. Kyoto, Novembre 2004.

Missione Cina multisetoriale con il supporto e la collaborazione con Unioncamere Nazionale, recruiting delle imprese, organizzazione degli incontri gestione dei rapporti con le aziende, organizzazione viaggio e soggiorno, assistenza in loco. Pechino e Chengdu, 2007

Missione commerciale Vietnam: organizzata nell'ambito dell'accordo di programma ICE/ Unioncamere all'interno del progetto Saperi d'Italia nel mondo IV. Missione commerciale agroalimentare con incontri bilaterali tra produttori italiani e importatori vietnamiti. Recruiting delle imprese, organizzazione degli incontri gestione dei rapporti con le aziende, organizzazione viaggio e soggiorno, assistenza in loco. Ho Chi Min novembre 2009

Incoming Russia: con il supporto e la collaborazione di Unioncamere Italiana, incoming di operatori russi del settore agroalimentare. Recruiting aziende italiane, gestione appuntamenti, organizzazione viaggio e soggiorno operatori russi. Firenze, luglio 2010.

Incoming operatori esteri all'interno della fiera dell'artigianato "In Florence": ricerca e selezione degli operatori esteri, organizzazione viaggio e soggiorno, creazione agende appuntamenti. Firenze marzo 2011

Incoming Cina: con il supporto e la collaborazione di Unioncamere Nazionale, incoming di operatori cinesi del settore agroalimentare. Recruiting aziende italiane, gestione appuntamenti, organizzazione viaggio e soggiorno operatori cinesi. Firenze, maggio 2011

Incoming settore turismo: dal settembre 2011 ad oggi. Recruiting e organizzazione incontri B2B tra imprese turistico ricettive del territorio fiorentino e toscano e delegazioni internazionali di Tour Operator provenienti dai principali paesi di interesse;

EXPO 2015 – progetto Work'n Florence per la presentazione e la promozione del territorio fiorentino in occasione di Expo 2015. Organizzazione e gestione dei progetti

Nome e indirizzo del datore di lavoro Promofirenze – Azienda Speciale della camera di Commercio di Firenze – via Castello d'Altafronte 11 – 50122 Florence (Italy)

Tipo di attività o settore Servizi di sviluppo e promozione per le PMI

Esperienza professionale

Date Gennaio 2008 – dicembre 2008

Principali attività e responsabilità Attività di organizzazione di eventi volti alla promozione turistica del territorio fiorentino.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **APT – Agenzia per la promozione turistica della Provincia di Firenze**

Tipo di attività o settore Promozione turistica

Esperienza professionale

Date Da Gennaio 1997 ad Marzo 1999

Lavoro o posizione ricoperti **Commerciale**

Principali attività e responsabilità commerciale presso un'azienda operante nel campo della produzione di ricambi e macchine per l'estrusione e lo stampaggio delle materie plastiche. Gestione dei clienti esteri e partecipazione a fiere: Plast di Milano (edizione 1997 e 1999), Europlast di Parigi (edizione 1998).

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Plastech Srl – via Saccenti, 5 - Prato**

Tipo di attività o settore Marketing

Istruzione e formazione

Date **1999**

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Lingue e Letterature Straniere

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Tesi di laurea in letteratura contemporanea: "Juan José Millas: il doppio nei suoi romanzi e nella letteratura".

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Università degli Studi di Firenze.**
Livello nella classificazione nazionale o internazionale **110 con lode/110**

Capacità e competenze personali

| | | | | | |
|---------------------|---------------------|---------|----------------|------------------|----------------|
| Madrelingua(e) | Italiana | | | | |
| Altra(e) lingua(e) | | | | | |
| Autovalutazione | Comprensione | | Parlato | | Scritto |
| Livello europeo (*) | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| Spagnolo | C2 | C2 | C1 | C1 | C1 |
| Francese | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| Portoghese | B1 | B1 | A2 | A2 | A2 |

Capacità e competenze sociali Buona attitudine a lavorare in team, abilità a confrontarsi e lavorare con culture diverse, facilità di accrescere e apprendere dalle esperienze lavorative. Dispongo di una importante rete di contatti e relazioni sociali e di business con imprese e funzionari. Rapporti con mondi politico/istituzionali e amministrazioni pubbliche; capacità di ascolto e di condivisione di progetti con persone e categorie sociali variegata.

Capacità e competenze organizzative Buona attitudine di organizzazione, di coordinamento e coinvolgimento del team e capacità di relazione tra aziende di settori diversi da quello di riferimento.

Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza ed utilizzazione Microsoft office con le applicazioni (Excel; PPT; Publisher); Ricerca Internet; PhotoShop.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma